

## DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

<b>Číselné označení dotačního programu</b>	<b>17SMV04</b>
<b>Slovní označení dotačního programu</b>	<b>Zájmová práce se žáky mimo vyučování</b>
<b>Dotační program schválen</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 12. 9. 2016</b>
<b>Typ dotace</b>	neinvestiční dotace
<b>Lhůta pro podání žádosti o dotaci</b>	<b>od 13. 2. 2017 (8.00 hod.) do 30. 3. 2017 (14.00 hod.)</b>
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci</b>	<b>110 dnů od uplynutí lhůty pro podání žádosti o dotaci</b>
<b>Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu</b>	<b>300 000 Kč *</b>

\* Tato alokace se může:

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,

b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádost byla umístěna do tzv. zásobníku projektů.

### Zaměření dotačního programu

<b>Odkaz na prioritu Programu rozvoje Královéhradeckého kraje</b>	1.3.1 Podpora předškolního, primárního, sekundárního, základního uměleckého a zájmového vzdělávání
<b>Odkaz na opatření Dotační strategie Královéhradeckého kraje</b>	Opatření 2.1. Podpora vzdělávání
<b>Cíl dotačního programu</b>	Všestranný rozvoj dětí, žáků a studentů
<b>Účel, na který může být dotace poskytnuta</b>	Podpora zájmové činnosti žáků mimo vyučování, především rozšíření zájmové činnosti.
<b>Důvody peněžní podpory stanoveného účelu</b>	Zabezpečit kvalitní a smysluplné trávení volného času dětí a mládeže rozšířením zájmové činnosti.
<b>Priority programu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• zájmová práce na základních školách s ročníky pouze 1. stupně (vysoká)</li><li>• školy v obcích, kde není zřízeno středisko volného času (střední)</li></ul>

### Lokalizace projektů

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

### Doba realizace projektů

01. 08. 2017 - 31. 07. 2018

## Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

právnícké osoby vykonávající činnost školy

## Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Příspěvková organizace Královéhradeckého kraje

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky po termínu jejich splatnosti vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu.

## Podpořitelné výdaje projektu

### Osobní výdaje

formou ostatních plateb za provedenou práci do výše 50 % požadované dotace (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů)

### Ostatní neinvestiční výdaje

- materiálové výdaje (např. kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové výdaje (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby)

## Neuznatelné výdaje projektu

- investiční výdaje
- úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále
- daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení může příjemce dotace zpětně žádat
- Výdaje bez jasné souvislosti s projektem

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

<b>Minimální výše dotace v jednotlivém případě</b>	<b>10 000 Kč</b>
<b>Maximální výše dotace v jednotlivém případě</b>	<b>50 000 Kč</b>
<b>Maximální procentuální podíl podpory na celkových uznatelných výdajích projektu</b>	<b>70 %</b>

### **Veřejná podpora**

Dotace se poskytuje na základě žádosti o dotaci. Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory.

## Způsob čerpání dotace

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány v této smlouvě.



## Hodnocení žádostí o dotaci

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** - základní náležitosti žádosti, tzn. specifické údaje, listinná podoba žádosti o dotaci, včetně podpisů, apod.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** - oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu.

### Základní hodnotící kritéria

Název hodnotícího kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů	Max. počet bodů
Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	1 - 5	6	30
Kvalita rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	1 - 5	5	25
Zapojení vlastních a partnerských zdrojů	0 - 5	2	10

### Specifická hodnotící kritéria

Název hodnotícího kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů	Max. počet bodů
Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu	1 - 5	5	25
Začlenění činnosti do vzdělávací koncepce	1 - 5	3	15
Rozsah cílové skupiny zapojené do projektu	1 - 5	2	10
Naplnění priorit programu	0 - 5	3	15

Pořadí žádostí o dotaci se stanovuje podle celkového počtu bodů získaných ve všech základních a specifických hodnotících kritériích, který se přepočte na procentuální podíl z maximálního možného počtu bodů stanoveného pro tento dotační program.

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu. Pro přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice.



## Povinné přílohy a specifické údaje

- výpis z bankovního účtu ne starší 3 měsíců (postačí 1. strana) nebo vyplněný formulář „Identifikace bankovního účtu“ (dostupný na <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>).



## Další podmínky dotačního programu

- Dotační program se řídí Zásadami poskytování dotací z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- Pokud žadatel o dotaci předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti o dotaci a u zbývajících žádostí o dotaci uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- Zaslané žádosti o dotaci včetně příloh se nevracejí.

- 4) Příjemce dotace je povinen při propagaci projektu (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>.
- 5) Žadatel o dotaci souhlasí se zařazením do databáze Krajského úřadu Královéhradeckého kraje a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 6) Příjemce dotace po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracuje v aplikaci DOTIS Závěrečnou zprávu o realizaci projektu způsobem stanoveným v příslušné smlouvě o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 7) Příjemce dotace je povinen veškerou korespondenci s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací, oddělením krajských dotací, vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu.
- 8) V případě nedoložení elektronické podoby žádosti o dotaci ve lhůtě pro její podání, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 9) Žadatel o dotaci požádá Královéhradecký kraj o souhlas v případě, že bude požadovat převedení výstupu dotace na jiný subjekt. Převedení výstupu na jiný subjekt není bez obdrženého souhlasu ze strany Královéhradeckého kraje dovoleno.
- 10) Popis projektu musí obsahovat harmonogram (včetně přípravy na aktivity a vyhodnocení projektu), místo konání aktivit, předpokládaný počet a věk účastníků zapojených do jednotlivých aktivit, začlenění činnosti do vzdělávací koncepce (např. výtah ze ŠVP).
- 11) Žadatel o dotaci smí podat nejvýše 1 žádost o dotaci v rámci vyhlášeného programu.
- 12) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.

## Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

**1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS** (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě), a to ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci

a následně

**2) v listinné podobě podepsané statutárním zástupcem žadatele o dotaci** (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti o dotaci).

**Listinná podoba žádosti o dotaci musí být podána:**

- osobně na podatelnu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje do **30. 3. 2017 do 14.00 hod.**  
nebo

- u poskytovatele poštovních služeb s datem podání **30. 3. 2017** s uvedením adresy:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**oddělení krajských dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

## Vzor žádosti o dotaci

Vzor žádosti o dotaci je dostupný na dotačním a informačním portálu Královéhradeckého kraje:

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/GrantPrograms.aspx>.

## Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová - obsahové náležitosti žádostí o dotaci, vyplňování žádostí o dotaci v PC, administrace dotačního programu

Kontakt : oddělení krajských dotací, tel.: 495 817 273, e-mail: [dkomorova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:dkomorova@kr-kralovehradecky.cz)

Mgr. Jan Dvořák - odborné záležitosti

Kontakt : Odbor školství, oddělení primárního a zájmového vzdělávání, tel.: 495 817 372,  
e-mail: [jdvorak@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jdvorak@kr-kralovehradecky.cz)