

Podmínky dotačního programu

Číslo programu	13CRG01
Název programu	Úprava lyžařských běžeckých tras
Schváleno	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 06.09.2012
Typ dotace	neinvestiční dotace
Termín vyhlášení výzvy	od 02.01.2013 do 01.02.2013

Strategické cíle dotačního programu

Priorita PRK	I. Podnikání a zaměstnanost
Specifický cíl PRK	E. Zvýšení podílu cestovního ruchu na ekonomické prosperitě regionu
Opatření PRK	E.2. Podpora rozvoje turistické infrastruktury a služeb
Cíl programu	Podpořit úpravy stávajících lyžařských běžeckých tras v Královéhradeckém kraji v sezoně 2013/2014
Popis programu	Program je zaměřen na podporu úpravy stávajících lyžařských běžeckých tras (dále jen LBT) na vymezeném území. Program není určen na údržbu a servis sněžných vozidel pro úpravu LBT a úpravu navazujících komunikací a cest spojenou se zajištěním průjezdnosti LBT (např. zpevnění povrchu, prokleštění, přemostění apod.).

Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

Doba trvání projektu

01.07. 2013 - 30.06. 2014

Oprávněný žadatel

nestátní neziskové organizace

města, obce a jejich příspěvkové organizace, svazky obcí

fyzické a právnické subjekty, jejichž předmět podnikání se musí vztahovat k předmětu podpory

Neoprávněný žadatel

Právnická nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci

- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky

- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku

- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu

- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Uznatelné náklady

Náklady spojené se strojovou úpravou lyžařských běžeckých tras - cena / Mth, případně cena / km trasy

Náklady na pohonné hmoty

Náklady na orientační značení LBT v terénu a plánky LBT

Neuznatelné náklady

Investiční náklady
Pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor
Mzdy a s nimi spojené zákonné odvody
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
Pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku
Kancelářské vybavení a výpočetní technika
Tvorba kapitálového jmění (zisku)
Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy
Akontace leasingu, leasingové splátky
Dary, ceny, kapesné a občerstvení
Pokuty a sankce
Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů
DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat
Náklady na telefony, internet, poštovné
Ostatní výdaje, které nelze účetně doložit či u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu

Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

Minimální výše dotace	40 000,- Kč
Maximální výše dotace	500 000,- Kč
Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti	70%

Platební podmínky

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

Hodnocení žádosti

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

	Hodnotící škála 1-3-5	Váha	max. počet
Kvalita zpracování projektu	3		15
Kvalita zpracování rozpočtu	2		10
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	2		10
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	2		10
Přínos projektu pro rozvoj kraje, zohlednění cíle, zaměření a priorit programu	4		20

Specifická hodnotící kritéria

	Hodnotící škála 1-3-5	Váha	max. počet
Počet motohodin (Mth)	7		35
Ekonomické využití finančních prostředků (přiměřenost nákladů a účelnost jejich využití)	6		30

Povinné přílohy

Kopie výpisu z běžného účtu

- kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu

Kopie výroční zprávy

- poslední podaná výroční zpráva nebo závěrečný účet žadatele včetně správy o hospodaření za předchozí účetní období; neplatí pro obce a svazky obcí

Stanovisko majitelů pozemků

- souhlasné stanovisko majitele(ů) pozemku(ů), případně i správy KRNP a CHKO, pokud LBT vede tímto územím nebo územní rozhodnutí ve smyslu stavebního zákona

Mapa s vyznačením LBT

- v měřítku 1:50 000, případně 1:10 000; žadatel může o mapový podklad požádat oddělení cestovního ruchu KÚ

Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodně povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu musí obsahovat** vymezení území a délku LBT, celkový technický stav LBT, rozpočet, stávající a navrhovaný způsob zimní údržby (četnost údržby, počet stop atp.)
- 4) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a poté je v tištěné podobě zašlou na oddělení krajských dotací krajského úřadu.

Doručení žádosti na krajský úřad

Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

Tištěná podoba žádosti o finanční podporu musí být podána **do 01.02.2013**:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)

nebo 2) doporučeně poštou na adresu:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 13CRG01, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.

Kontaktní osoby

Ing. Marcela Holda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: mholda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:mholda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Mgr. Pavlína Mazánková, odd. regionálního rozvoje a cestovního ruchu, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: pmazankova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:pmazankova@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 255