

# Podmínky dotačního programu

Číslo programu	13SMV02
Název programu	Rozvoj tvůrčích schopností a dovedností dětí a mládeže - rozvoj talentů
Schváleno	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 4.10.2012
Forma dotace	neinvestiční dotace
Termín vyhlášení výzvy	od 14.1.2013 do 21.2.2013

## Strategické cíle dotačního programu

PRK	II - Lidské zdroje A.1.
Cíl programu	Vyhledávat nadané děti a mládež a motivovat je k zapojení do aktivit a činností, které umožňují jejich nadání využít a dále rozvíjet. Podporovat práci s talentovanými dětmi a mládeží v Královéhradeckém kraji.
Popis programu	Program je zaměřen na systematické a standardizované vyhledávání intelektově nadaných dětí a mládeže v šesti základních typech nadání (inteligentní, tvořivý, umělecký, praktický, motorický a sociální), dále na podporu individuální práce s těmito dětmi a mládeží, jejich motivováním pro zapojení do aktivit přispívajících k rozvoji jejich nadání a realizace aktivit (např. účast na soutěžích vyhlašovaných MŠMT). Pořádání regionálních přehlídek a soutěží, které mají v Královéhradeckém kraji tradici a nejsou zařazeny mezi soutěže a přehlídky vyhlášené a financované MŠMT.
Priority programu	<ul style="list-style-type: none"><li>- podpora práce s talentovanými dětmi s významnými úspěchy, doložené umístění v soutěžích (vysoká)</li><li>- podpora realizace soutěží a dalších akcí s minimálně třiletou tradicí (střední)</li></ul>

## Územní vymezení realizace projektu

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

## Doba trvání projektu

1.1.2013 - 30.6.2014

## Oprávněný žadatel

právnícké osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti



## Uznatelné náklady

Náklady bezprostředně spojené s realizací projektu

### Osobní náklady

formou ostatních plateb za provedenou práci do výše 50 % požadované dotace (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů)

### Ostatní neinvestiční náklady

- materiálové náklady (např. kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové náklady (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby)



## Neuznatelné náklady

### Investiční náklady

### Ostatní neinvestiční náklady

Potraviny, strava, občerstvení, dary (s výjimkou věcných cen do soutěží), členské poplatky

Úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně žádat

Další náklady neuvedené v přijatelných výdajích dle údajů ve formuláři



## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace** **15 000,- Kč**

**Maximální výše dotace** **35 000,- Kč**

**Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti** **70%**

### **Platební podmínky**

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.



## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0 - 5

Váha

max. počet

Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	<b>4</b>	<b>20</b>
Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	<b>3</b>	<b>15</b>
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	<b>1</b>	<b>5</b>
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	<b>2</b>	<b>10</b>
Naplnění priorit programu	<b>3</b>	<b>15</b>

### Specifická hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0 - 5

Váha

max. počet

Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu	<b>5</b>	<b>25</b>
Přínos projektu pro další práci s talenty	<b>4</b>	<b>20</b>
Kvantitativní vyjádření projektu a jeho dopadu	<b>3</b>	<b>15</b>

## Povinné přílohy

- 1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění (s výjimkou organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem), pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulém roce a nedošlo v nich ke změnám, není třeba je dokládat
- 2) kopie výpisu z běžného účtu ne starší 3 měsíců, ze které musí být patrná adresa a číslo bankovního účtu žadatele

## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) **Popis projektu musí obsahovat následující údaje:** charakteristika činnosti včetně krátké charakteristiky předchozí činnosti, případně předchozích ročníků soutěže, harmonogram, místo konání, předpokládaný počet a věk účastníků.
- 3) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 4) Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu a celkem nejvýše 5 žádostí ve všech programech v oblasti vzdělávání a prevence rizikového chování.
- 5) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 6) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 7) Organizátor projektu je povinen při jeho propagaci (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>).
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.
- 10) Příjemce provede vyúčtování projektu prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz> a poté zašle písemně (vč. příloh) na oddělení krajských dotací krajského úřadu.

## Doručení žádosti na krajský úřad

Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh a poté v tištěné podobě (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti) na Krajský úřad Královéhradeckého kraje.

**Tištěná podoba žádosti o finanční podporu musí být podána do 21.2.2013:**

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje do 14 hod  
nebo
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo podání na podatelně krajského úřadu.

### **Náležitosti obálky**

Obálka musí být zalepená, označená 13SMV02, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.

## Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová, tel.: 495 817 273, e-mail: [dkomorova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:dkomorova@kr-kralovehradecky.cz)  
Mgr. Daniel Horáček, tel.: 495 817 267, e-mail: [dhoracek@kr-kralovehradecky.cz](mailto:dhoracek@kr-kralovehradecky.cz)