

Podmínky dotačního programu

Číslo programu	13SMP01		
Název programu	Programy zaměřené na prevenci rizikového chování		
Schváleno	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje	dne	4.10.2012
Forma dotace	neinvestiční dotace		
Termín vyhlášení výzvy	od 14.1.2013	do	21.2.2013

Strategické cíle dotačního programu

PRK	II - Lidské zdroje D.2.
Cíl programu	Podpora škol, školských zařízení a neziskových organizací při realizaci preventivních programů v oblasti specifické primární prevence.
Popis programu	Program je založen na formování osobnosti dětí a mládeže zejména v oblasti specifické prevence rizikového chování a předcházení a omezování výskytu jednotlivých forem rizikového chování. Předkládané projekty mají iniciovat či rozvíjet aktivity, které úzce souvisí s naplňováním Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2009 – 2012 a Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje. Program je určen pro projekty - zaměřené na prevenci užívání návykových látek - zaměřené na monitorování situace ve škole - specifické primární prevence realizované na školách a školských zařízeních - zaměřené na práci s rizikovou populací - zaměřené na zvyšování právního vědomí v oblasti specifické primární prevence - škol a školských zařízení, které jsou samy realizátory preventivních programů (tzn., nerealizují je prostřednictvím jiných subjektů).
Priority programu	- podpora subjektů, které poskytují služby v oblasti prevence (nejvyšší) - úplné dlouhodobé souhrnné projekty (vysoká) - preventivní programy realizované ve vyloučených lokalitách (střední)

Územní vymezení realizace projektu

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

Doba trvání projektu

1.1.2013 - 30.6.2014

Oprávněný žadatel

právnícké osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost (např. občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, obce, města, školy)

fyzické osoby, které jsou samostatnou účetní jednotkou a vyvíjejí veřejně prospěšnou činnost

Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Uznatelné náklady

Náklady bezprostředně spojené s realizací projektu

Osobní náklady

formou ostatních plateb za provedenou práci do výše 50 % požadované dotace (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů)

Ostatní neinvestiční náklady

- materiálové náklady (např. kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové náklady (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby)

Neuznatelné náklady

Investiční náklady

Osobní náklady

Mzdy a osobní náklady a s nimi spojené zákonné odvody vyjma uvedených plateb

Ostatní neinvestiční náklady

Potraviny, strava, občerstvení, dary (s výjimkou věcných cen do soutěží), členské poplatky

Úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně žádat

Další náklady neuvedené v přijatelných výdajích dle údajů ve formuláři

Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

Minimální výše dotace 15 000,- Kč

Maximální výše dotace 50 000,- Kč

Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti 70%

Platební podmínky Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

Hodnocení žádosti

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5

Váha max. počet

	Váha	max. počet
Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	4	20
Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	3	15
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	1	5
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	2	10
Naplnění priorit programu	3	15

Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5

Váha max. počet

	Váha	max. počet
Návaznost na ŠVP a Minimální preventivní program školy	5	25
Systematičnost a dlouhodobost aktivit	4	20
Dopad projektu na kraj, zohlednění cíle a zaměření	3	15

Povinné přílohy

- 1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění (s výjimkou organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem), pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulém roce a nedošlo v nich ke změnám, není třeba dokládat
- 2) kopie výpisu z běžného účtu ne starší 3 měsíců, ze které musí být patrná adresa a číslo bankovního účtu žadatele
- 3) minimální preventivní program (MPP) rozpracovaný na rok 2011/2012 vč. vazeb na ŠVP

Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami poskytování finanční podpory z prostředků rozpočtu Královéhradeckého kraje fyzickým nebo právnickým osobám vyvíjejícím veřejně prospěšnou činnost na území kraje.
- 2) **Popis projektu musí obsahovat následující údaje:** charakteristika činnosti včetně krátké charakteristiky předchozí činnosti, harmonogram, místo konání, předpokládaný počet a věk účastníků, návaznost na MPP a určení realizátora programu vč. jeho zkušeností.
- 3) V rámci programu **nejsou podporovány** jednorázové přednášky, hromadné multimediální projekce, osvětové projekty volnočasových aktivit a aktivity na pozitivní trávení volného času.
- 4) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 5) Škola smí podat v programu 1 žádost, ostatní žadatelé maximálně 3 žádosti v rámci vyhlášeného programu. Celkem může žadatel podat nejvýše 5 žádostí ve všech programech v oblasti vzdělávání a prevence rizikového chování.
- 6) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodně povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 7) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 8) Organizátor projektu je povinen při jeho propagaci (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>).
- 9) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 10) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.
- 11) Příjemce provede vyúčtování projektu prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz> a poté zašle písemně (vč. příloh) na oddělení krajských dotací krajského úřadu.

Doručení žádosti na krajský úřad

Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<https://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh a poté v tištěné podobě (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti) na Krajský úřad Královéhradeckého kraje.

Tištěná podoba žádosti o finanční podporu musí být podána do 21.2.2013:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje do 14 hod nebo
- 2) doporučeně poštou na adresu:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
odbor grantů a dotací
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové

Datem podání se rozumí podání na poště nebo podání na podatelně krajského úřadu.

Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená 13SMP01, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.

Kontaktní osoby

Bc. Ondřej Knotek, tel.: 495 817 259, e-mail: oknotek@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Dagmar Anschlagová, tel.: 495 817 278, e-mail: danschlagova@kr-kralovehradecky.cz