

Podmínky dotačního programu

| | |
|-------------------------------|---|
| Číslo programu | 14SMR06 |
| Název programu | Rekonstrukce a modernizace objektů a zařízení využívaných pro volný čas dětí a mládeže |
| Schváleno | Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 4.11.2013 |
| Forma dotace | investiční dotace |
| Termín vyhlášení výzvy | od 13.11.2013 do 19.12.2013 |

Strategické cíle dotačního programu

| | |
|--------------------------|---|
| PRK | II - Lidské zdroje D1. |
| Cíl programu | Modernizace a rekonstrukce objektů a zařízení sloužících dětem a mládeži. |
| Popis programu | Pomoc při nezbytné modernizaci a rekonstrukci objektů a zařízení sloužících dětem a mládeži do 26 let – pouze investiční akce. |
| Priority programu | - projekty zaměřené na řešení naléhavé situace, havarijního stavu (vysoká) - podpora NNO dětí a mládeže (tedy občanská sdružení, kde je tato skutečnost uvedena ve stanovách a počet členů do 26 let tvoří min. 70% členské základny)(střední) |

Územní vymezení realizace projektu

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

Doba trvání projektu

1.1.2014 - 31.12.2014

Oprávněný žadatel

NNO dětí a mládeže a pracující s dětmi a mládeží (za NNO dětí a mládeže jsou považována občanská sdružení založená podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, která mají tuto skutečnost uvedenu ve stanovách a počet členů do 26 let tvoří min. 70% členské základny a členové platí pravidelné členské příspěvky, za NNO pracující s dětmi a mládeží jsou považována občanská sdružení založená podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, která mají ve svých stanovách zakotveno, že jednou z jejich činností je práce s dětmi a mládeží.)

Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- jejíž hlavní činností je oblast tělovýchovy a sportu
- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Uznatelné náklady

Investiční prostředky

(výdaje převyšující v úhrnu v účetním období 40 tis. Kč u dlouhodobého hmotného majetku a 60 tis. Kč u dlouhodobého nehmotného majetku):

- úhrada zakázky nebo její části (formou faktury - daňového dokladu) za pořízení majetku, rekonstrukci a modernizaci majetku
- materiálové náklady a další nutné výdaje bezprostředně související s pořízením, rekonstrukcí a modernizací majetku - v případě realizace projektu svépomocí

Neuznatelné náklady

- opravy a udržování
- mzdy a s nimi spojené zákonné odvody
- pohoštění a dary, členské poplatky
- nákup nemovitostí
- úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále
- další náklady neuvedené v přijatelných výdajích

Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

| | |
|--|---|
| Minimální výše dotace | 30 000,- Kč |
| Maximální výše dotace | 120 000,- Kč |
| Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti | 70% |
| Platební podmínky | Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě. |

Hodnocení žádosti

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

| | Hodnotící škála 0 - 5 | Váha | max. počet |
|---|-----------------------|------|------------|
| Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost | 4 | | 20 |
| Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost | 3 | | 15 |
| Podíl vlastních a partnerských zdrojů | 1 | | 5 |
| Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele | 2 | | 10 |
| Naplnění priorit programu | 3 | | 15 |

Specifická hodnotící kritéria

| | Hodnotící škála 0 - 5 | Váha | max. počet |
|--|-----------------------|------|------------|
| Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu | 5 | | 25 |
| Celoroční využití objektu nebo vybavení pro volnočasové aktivity | 4 | | 20 |
| Počet účastníků využívajících objekt nebo vybavení | 3 | | 15 |

Povinné přílohy

- 1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění, pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulém roce a nedošlo v nich ke změnám, není třeba je dokládat
- 2) kopie výpisu z běžného účtu ne starší 3 měsíců, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu žadatele
- 3) účetní uzávěrka žadatele za rok 2012

4) ověřená kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti, ověřená kopie nájemní smlouvy (v případě dlouhodobého pronájmu)

5) projektová dokumentace nebo seznam pořízovaného dlouhodobého hmotného majetku

Další podmínky dotačního programu

1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.

2) **Popis projektu musí obsahovat následující údaje:** charakteristika činnosti včetně krátké charakteristiky předchozí činnosti, harmonogram, zdůvodnění potřebnosti realizace projektu, přesná adresa, využití objektu (předpokládaný počet a věk účastníků).

3) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.

4) Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu.

5) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.

6) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.

7) Organizátor projektu je povinen při jeho propagaci (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>).

8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.

9) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.

10) Příjemce provede vyúčtování projektu prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz> a poté zašle písemně (vč. příloh) na oddělení krajských dotací krajského úřadu.

12) Finanční podpora je poskytována na řešení konkrétních investičních akcí - modernizace a rekonstrukce objektů a zařízení v majetku nebo dlouhodobém pronájmu žadatele (u nemovitostí je specifickou přílohou ověřený doklad o vlastnictví nemovitosti nebo ověřená kopie nájemní smlouvy, která musí být na dobu určitou, a to minimálně dalších 10 let od roku, ve kterém je o finanční podporu žádáno).

13) Pokud je objekt, jenž je předmětem žádosti, v dlouhodobém pronájmu, nesmí být v zástavě. V případě, kdy je objekt v majetku žadatele a je na něj zástava, musí být toto ve formuláři žádosti jasně uvedeno (včetně podmínek vztahujících se k zástavě - doba zástavy, výše splátky apod. včetně doložení jejího plnění).

14) Finanční podpora je poskytována na modernizaci a rekonstrukci objektů a zařízení využívaného pro volný čas dětí a mládeže a tento objekt nebo jeho část a zařízení začne sloužit pro volnočasové aktivity nejpozději v následujícím roce od poskytnutí finanční podpory a tato funkce musí být zachována minimálně v následujících 10 letech po roce, v němž byla finanční podpora přidělena.

Doručení žádosti na krajský úřad

Žádost o podporu musí být podána v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh a poté v tištěné podobě (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti) na Krajský úřad Královéhradeckého kraje.

Tištěná podoba žádosti o finanční podporu musí být podána do 19.12.2013:

1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje do 14 hod
nebo

2) doporučeně poštou na adresu:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Datem podání se rozumí podání na poště nebo podání na podatelně krajského úřadu.

Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená 14SMR06, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.

Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová, tel.: 495 817 273, e-mail: dkomorova@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Tomáš Záviský, tel.: 495 817 257, e-mail: tzavisky@kr-kralovehradecky.cz