

# Podmínky dotačního programu

|                        |   |
|------------------------|---|
| Číslo programu         | 14KPG04   |
| Název programu         | Obnova historických varhan                              |
| Schváleno              | Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 4. 11. 2013 |
| Forma dotace           | neinvestiční dotace                                     |
| Termín vyhlášení výzvy | od 15. 11. 2013 do 15. 01. 2014                         |

## Strategické cíle dotačního programu

|                   |  |
|-------------------|--|
| PRK               | IV. Infrastruktura C.2.  |
| Cíl programu      | Podpořit obnovu historicky a umělecky cenných varhan na území Královéhradeckého kraje.   |
| Popis programu    | Program je zaměřen na odbornou obnovu varhan, které se nacházejí na území Královéhradeckého kraje a které mají historickou a uměleckou hodnotu. Podpora se vztahuje na všechny historické varhany bez rozdílu, zda se jedná o kulturní památku či nikoliv. |
| Priority programu | <ul style="list-style-type: none"><li>• poskytnutí dotace na zvýšené náklady spojené se zachováním nebo obnovou varhan;</li></ul>  |

## Územní vymezení realizace projektu

- projekty realizované **na území Královéhradeckého kraje;**

## Doba trvání projektu

**01.01.2014 - 31.12.2014**

**Realizace projektu musí být zahájena v roce poskytnutí dotace!**

## Oprávněný žadatel

- fyzické osoby;
- obecně prospěšné společnosti;
- církve, náboženské společnosti nebo účelová zařízení církví;
- obce;
- právnické osoby a příspěvkové organizace zřizované či založené Královéhradeckým krajem;
- příspěvkové organizace;
- občanská sdružení;
- jiné právnické osoby;

## Neoprávněný žadatel

- stát;
- právnické osoby zřizované či založené státem;

## Definice historických varhan

- varhany vyrobené klasickými technologiemi umístované převážně do kostelů, kaplí, klášterů apod. Historickými varhanami jsou pro účely tohoto dotačního programu varhany, **od jejichž výroby uplynulo ke dni podání žádosti minimálně 80 let.**

## Uznatelné náklady

Náklady bezprostředně spojené s realizací projektu dle harmonogramu uvedeného v žádosti;

- materiálové náklady;
- restaurátorské, konzervátorské a další odborné práce;

## Neuznatelné náklady

- investiční prostředky spojené s modernizací varhan;
- elektroinstalace;
- dopravné, cestovné, náklady na ubytování;
- průzkumy, restaurátorské zprávy, dokumentace;

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Minimální výše dotace</b>  | <b>100 000 Kč</b> |
| <b>Maximální výše dotace</b>  | <b>500 000 Kč</b> |
| <b>Maximální možný podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu</b> | <b>50%</b>        |

### Platební podmínky

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě o poskytnutí dotace. **Finanční prostředky mohou být poskytovány v režimu de minimis.**

## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (termín podání žádosti, přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0-5

|   | váha | max. počet bodů |
|---|------|-----------------|
| kvalita zpracovávaného projektu a časového harmonogramu <b>celé akce</b> (podrobný popis projektu, včetně případné etapizace projektu na jednotlivé roky) | 4    | 20              |
| podíl vlastních a partnerských zdrojů   | 4    | 20              |
| stavebně technický stav varhan, naléhavost řešení   | 4    | 20              |
| dosavadní činnosti a zkušenosti žadatele v dané oblasti   | 2    | 10              |

### Specifická hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0-5

|                                    | váha | max. počet bodů |
|------------------------------------|------|-----------------|
| umělecko-historická hodnota varhan | 6    | 30              |

**Při hodnocení projektu si poskytovatel dotace vyhrazuje právo zohlednit dosavadní zkušenosti s žadatelem.**

## Povinné přílohy

- 1) **potvrzení finančního ústavu o vedení účtu**, případně jiný doklad, ze kterého musí být patrný majitel účtu a číslo bankovního účtu;
- 2) autorizovaný položkový **rozpočet celé akce** zhotovený restaurátorem nástroje
- 3) podrobný **položkový rozpočet** projektu **zhotovený restaurátorem** nástroje aktualizovaný pouze **pro rok 2014**;
- 4) čestné prohlášení o vlastnictví věci včetně podpisů spluvlastníků nebo smlouva o nabytí;

**5)** výhradně **digitální fotografická dokumentace předmětu žádosti** – 1 x celkový pohled a další minimálně 3 snímky na CD nosiči [formáty \*.tif, \*.gif, \*.jpg, \*.bmp] maximálně však 6 snímků – fotodokumentace musí přesvědčivě dokladovat a identifikovat předmět žádosti v jeho reálné (současné) podobě, dokumentující i závažnost ohrožení objektu. Nascenované snímky nebo soubory v jiných formátech nejsou přípustné. Fotografie musí obsahovat digitální údaje o datu a čase zhotovení snímku (datum pořízení lze doložit i čestným prohlášením);

**6)** odborné posouzení stavu varhan a jejich historické a umělecké hodnoty organologem;

**7)** v případě prohlášené kulturní památky závazné stanovisko orgánu státní památkové péče;

**V případě nedoložení povinných příloh k žádosti (elektronicky nebo v tištěné podobě) do termínu předložení žádosti, bude žádost považována za formálně nesprávnou a bude vyřazena z dotačního řízení.**

## Další podmínky dotačního programu

**1)** Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.

**2)** Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.

**3)** Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.

**4)** Úspěšný žadatel uvede na všech výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), v rámci publicity, které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Spolufinancováno Královéhradeckým krajem“.

**5)** Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.

**6)** Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS (dotační portál Královéhradeckého kraje <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) vyúčtování, které zašlou (vč. příloh) elektronicky a v tištěné podobě na oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě.

**7)** Veškerou korespondenci s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací, vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu!

**8) V případě nedoložení žádostí v obou formách (v papírové a elektronické podobě) do termínu předložení žádosti tj.15.01.2014, nebude žádost zařazena do dotačního řízení.**

## Doručení žádosti na krajský úřad

**Žádost o podporu musí být podána na Krajský úřad Královéhradeckého kraje:**

**1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS** (<https://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě)

a současně také

**2) v tištěné a podepsané podobě** (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti).

**Tištěná podoba žádosti o finanční podporu musí být podána do 15. 01. 2014:**

- osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje

nebo

- doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo podání na podatelně krajského úřadu.

**Náležitosti obálky**

Obálka musí být zalepená, označená 14KPG04, textem "Neotvírat" a plným jménem (názevem) žadatele včetně adresy.

## Kontaktní osoba

**Ing. Kateřina Vilímová**, oddělení krajských dotací, tel.:495 817 261, e-mail: [kvilimova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:kvilimova@kr-kralovehradecky.cz)