

DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu: **24KPG04**
Slovní označení dotačního programu: **Obnova historických varhan**
Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 11.09.2023
Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 17.10.2023 (8:00 hod.) do 29.11.2023 (14:00 hod.)**
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci nejpozději do konce března 2024
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů **750 000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK: Opatření 2.3.2 Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj pamětových institucí a dalších kulturních zařízení

Účel, na který může být dotace poskytnuta: Obnova historických varhan

Důvod peněžní podpory: Obnova historicky a umělecky cenných varhan, včetně těch, které nejsou prohlášeny samostatnou kulturní památkou (k datu 31.12.2023 stáří min. 80 let)

Lokalizace projektů

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje

Doba realizace projektů

01.01.2024 - 31.12.2024

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Vlastníci historických varhan

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Stát

Právníké osoby zřizované či založené státem

Organizace spravující nebo mající pronajatý majetek státu

Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje

Fyzická a právnická osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- které byla obnova památkově chráněných varhan nařízena z důvodu neplnění povinností vlastníka kulturní památky



Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:

- restaurování výtvarných a umělecko-femeslných prvků,
- materiálové výdaje.



Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně)
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- Zákonné cestovní náhrady
- Výdaje na odborný dozor
- Projektové dokumentace
- Investiční prostředky spojené s modernizací varhan
- Elektroinstalace
- Režijní výdaje, cestovné, dopravné, výdaje za ubytování



Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:

neinvestiční dotace

Rozmezí dotace:

50 000 Kč – 500 000 Kč

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:

50 %

Veřejná podpora Poskytnutí dotace je slučitelné s vnitřním trhem EU a slouží jako podpora na pomoc kultuře a zachování kulturního dědictví (Smlouva o fungování EU-čl. 107, odst.3, písm. d).



Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů. Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, přehlednost položek, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1–6	5	30
Stupeň technického ohrožení	1, 3, 5	5	25
Povaha obnovy, naléhavost řešení	2–5	5	25
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	4	20

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace.

Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje.

Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



Povinné přílohy

- 1) **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci** (výpis z bankovního účtu žadatele - stačí titulní strana s identifikací majitele účtu, potvrzení o vedení účtu, smlouva o zřízení bankovního účtu apod.).
- 2) **Závazné stanovisko prvoinstančního orgánu státní památkové péče k provedení prací**, vydané nejpozději k poslednímu dni lhůty pro podání žádosti o dotaci, **pokud jsou varhany prohlášeny za kulturní památku nebo jsou součástí kulturní památky**
- 3) **Autorizovaný položkový rozpočet akce** (tzn. opatřený razítkem a podpisem odborně způsobilé osoby), aktualizovaný pro daný rok. Nepoužívá-li odborně způsobilá osoba razítko, nutno přiložit její čestné prohlášení o této skutečnosti.
- 4) **Fotodokumentace** aktuálního stavu před zamýšlenou obnovou – celkový pohled + zaměření na části, kterých se žádost týká (3–10 snímků), která není starší více než 3 měsíce
- 5) **Výpis z katastru nemovitostí** (jedná-li se o věc podléhající evidenci katastru nemovitostí, tzn. je součástí stavby). **Doklad či čestné prohlášení o vlastnictví předmětu dotace** (není-li věc evidována v katastru nemovitostí, tzn. je inventářem kostela).
- 6) **Odborné posouzení** stavu varhan a jejich historické a umělecké hodnoty organologem v případě, **jestliže nejsou varhany prohlášenou kulturní památkou**
- 7) **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci v aplikaci DOTIS, a to ve formátu pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



Další podmínky dotačního programu

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě nedoložení elektronické i podepsané podoby žádosti o dotaci ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu žádat v 1 žádosti o dotaci pouze na 1 varhany.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) K závěrečné zprávě je povinné doložit fotodokumentaci finálního stavu po provedené obnově – celkový pohled + zaměření na části, kterých se žádost týká (3–10 snímků).
- 6) V případě elektronického podepsání Smlouvy o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Královéhradeckého kraje (odesláním návrhu této smlouvy z datové schránky příjemce dotace či použití elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) či zplnomocnění k jejímu podepsání musí příjemce dotace dodržet povinnosti stanovené v části „Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji“.



Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci, nebo

- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, pak se dotace neposkytne.



Vzor žádosti o dotaci

Vzor žádosti o dotaci je dostupný na dotačním a informačním portálu Královéhradeckého kraje:

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/>



Kontaktní osoby

Ing. Petra Vaněčková – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti v aplikaci DOTIS

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 702 185 678, e-mail: pvaneckova@kr-kralovehradecky.cz

Ing. Milan Smolík – odborné záležitosti včetně specifických kritérií

Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel: 495 817 458, 601 325 879, e-mail: msmolik@kr-kralovehradecky.cz

** Tato alokace se může:*

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,*
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.*

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.