



DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu:	24KPG08
Slovní označení dotačního programu:	Podpora mobility v kultuře
Dotační program schválen:	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 11.9.2023
Lhůta pro podání žádosti o dotaci:	od 17.10.2023 (8:00) do 21.11.2023 (14:00)
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci:	nejpozději do konce března 2024
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů	350.000 Kč*



Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Opatření 2.3.1. Rozvoj živé kultury a místního kulturního života

Účel, na který může být dotace poskytnuta:

Umělci, odborní pracovníci a umělecké soubory v oblasti kultury vyjíždějící z Královéhradeckého kraje do zahraničí za účelem rozvoje či prezentace své činnosti - jedná se o podporu zahraničních cest umělců v oblasti kultury z Královéhradeckého kraje za účelem podpory jejich účasti na odborných výstavách, veletrzích, show casech, konferencích, workshopech, koncertech, zasedáních mezinárodních sítí a podpory jejich účasti v roli pozorovatele na významných mezinárodních festivalech nekomerčního charakteru.

Důvod peněžní podpory

- Mobilita představuje příležitost pro profesní rozvoj jednotlivců i organizací, přináší nové impulsy, otevírá obzory, posiluje dobré jméno kraje v dalších regionech. Díky mobilitě v oblasti kultury se rozvíjí kreativní potenciál umělců v oblasti kultury v kraji. Vytváří se umělecké nadregionální kontakty a sítě.



Lokalizace projektů

Zahraníční cesty účastníků z Královéhradeckého kraje.



Doba realizace projektů

01.01.2024 – 31.12.2024



Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- Právnícké osoby.
- Fyzické osoby podnikající i nepodnikající.



Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Stát.

Právnícké osoby zřizované či založené státem.

Organizace spravující nebo mající pronajatý majetek státu.

Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje.

Fyzická a právnická osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:

- výdaje na ubytování,
- výdaje na dopravu,
- stravné v max. výši 300 Kč/osobu a den atd.



Neuznatelné výdaje projektu

Program nepodporuje tyto aktivity:

- Podpora zapojení umělců a kulturních aktérů do kulturního a uměleckého programu Evropské hlavní město kultury – určen dotační program **23KPG10 Podpora dokončení realizace aktivit spojených s přihláškou Broumova na EHMK 2028**
- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci a realizaci projektu (právní služby, účetnictví, finanční řízení apod.).
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Mzdy a s nimi spojené zákonné odvody
- Výročí obcí a spolků.
- Akce podpořené trvalou záštitou Rady Královéhradeckého kraje.
- Akce sportovního charakteru, plesy a taneční zábavy, doprovodné programy nekulturních akcí.
- Komerční zájezdy a komerční koncertní turné.
- Lékař
- Honoráře
- Pojištění
- Logistika



Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:	neinvestiční dotace
Rozmezí dotace:	40 000 Kč – 200 000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	75 %

Veřejná podpora Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 1407/2013.



Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1–5	2	10
Dosavadní umělecké či odborné úspěchy	1–5	4	20
Významnost partnera	1, 3, 5	4	20
Další přínosy navázané spolupráce (výstupy, společné projekty)	1–5	6	30

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	4	20

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace.

Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje.

Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



Povinné přílohy

- 1. Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci**
- 2. Profesní životopis a portfolio.**
- 3. Podrobná informace o zahraniční akci** – datum a místo konání, finanční a organizační podmínky, informace o pořadateli, kopie pozvání (v překladu do českého jazyka), popř. potvrzení o přijetí účasti, kopie propagačních materiálů a programu, odkaz na www stránky pořadatele. Pokud v době předložení žádosti nebude mít žadatel pozvání, popř. potvrzení o přijetí účasti k dispozici, lze nahradit čestným prohlášením. Doklady musí být doloženy nejpozději se závěrečnou zprávou.
- 4. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



Další podmínky dotačního programu

1. Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
2. V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
3. **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
4. V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
5. Popis projektu musí obsahovat charakteristiku partnera a další přínosy navázané spolupráce (výstupy, společné projekty).
6. Závěrečná zpráva musí obsahovat výstup ze zahraničního pobytu, vystoupení, koncertu, popis spolupráce dosavadní i plánované do budoucna. Doklady, které byly při podání žádosti doloženy čestným prohlášením.
7. V případě elektronického podepsání Smlouvy o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Královéhradeckého kraje (odesláním návrhu této smlouvy z datové schránky příjemce dotace či použití elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) či zplnomocnění k jejímu podepsání musí příjemce dotace dodržet povinnosti stanovené v části „Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji“.



Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovně právním vztahu vůči žadateli o dotaci,

nebo

- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci **opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnítele i zmocněnce**. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, pak se dotace neposkytne.



Vzor žádosti o dotaci

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/>



Kontaktní osoby

Zuzana Voglová – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti v aplikaci DOTIS;

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 940 787, e-mail: zvogloma@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Kristýna Šimáková – odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií;

Kontakt: oddělení kulturních a kreativních odvětví a cestovního ruchu, tel.: 725 575 289, e-mail: ksimakova@kr-kralovehradecky.cz

* Tato alokace se může:

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.