



DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu: **24KPGU2**
 Slovní označení dotačního programu: **Obnova památkového fondu**
 Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne e 11.09.2023
 Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 17.10.2023 (8:00 hod.) do 29.11.2023 (14:00 hod.)**
 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci: nejpozději do konce března 2024
 Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů **15 000 000 Kč***



Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK: Opatření 2.3.2 Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj paměťových institucí a dalších kulturních zařízení

| | |
|---|---|
| Účel 1 , na který může být dotace použita: | Stavební obnova památkového fondu |
| Důvod podpory stanoveného účelu: | Obnova staveb prohlášených za kulturní památku |
| Účel 2 , na který může být dotace použita: | Restaurování památkového fondu |
| Důvod podpory stanoveného účelu: | Restaurování výtvarných a umělecko-řemeslných děl prohlášených za kulturní památku |
| Účel 3 , na který může být dotace použita: | Podpora průzkumů národních kulturních památek a kulturních památek |
| Důvod podpory stanoveného účelu: | Provedení odborných průzkumů (dendrochronologický, mykologický, stavebně-technický, statický, stavebně-historický, restaurátorský apod.) nezbytných pro přípravu obnovy národních kulturních památek a kulturních památek |
| Účel 4 , na který může být dotace použita: | Obnova neprohlášených staveb v památkových rezervacích a památkových zónách |
| Důvod podpory stanoveného účelu: | Stavební obnova nemovitostí nacházejících se na území památkové rezervace nebo památkové zóny týkající se zajištění statiky, obnov střešního pláště a dále fasád a výplní otvorů směrem do veřejných prostranství |
| Účel 5 , na který může být dotace použita: | Obnova národních kulturních památek |
| Důvod podpory stanoveného účelu: | Stavební obnova nebo restaurování národních kulturních památek |



Lokalizace projektů

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje



Doba realizace projektů

01.01.2024 – 30.11.2025



Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Vlastníci objektů (movitých i nemovitých)



Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Stát

Právníké osoby zřizované či založené státem

Organizace spravující nebo mající pronajatý majetek státu

Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje

Fyzická a právnická osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- které byla obnova památkově chráněných objektů nařízena z důvodu neplnění povinností vlastníka kulturní památky



Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:

- obnova střeš
- statika objektu
- obnova výplní otvorů
- obnova fasády
- odvodnění objektu
- restaurování výtvarných a umělecko-řemeslných prvků
- odborné průzkumy pro přípravu obnovy



Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně)
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- Zákonné cestovní náhrady
- Výdaje na stavební/autorský dozor
- Projektové dokumentace, fotodokumentace (mimo zpracování SHP), zaměření (mimo zpracování SHP)
- Úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky, náměstí), stromořadí, sadové a parkové úpravy – nejsou-li prohlášenou kulturní památkou nebo národní kulturní památkou
- Modernizace, nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, změna dispozice vyvolaná potřebou vlastníka, zateplování, vytápění, elektroinstalace (mimo replik historicky doložené, např. rozvody 12V), obnovitelné zdroje energie, rozvody vody, splašková kanalizace, plynořfikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu nebo typu EURO (okna, dveře, výklade), izolační dvojskla a trojskla, protipožární okna, dveře a stěny, protiradonová opatření, vložkování komínů, hromosvody (nejsou-li součástí obnov střešní krytiny, náhrada za původní)
- Poplatky za skládku, mimostaveništní doprava materiálu, zařízení staveniště, čištění a úklid budov
- Kopie sochařských děl a výdusky
- Archeologický výzkum
- Položka v rozpočtu – rezerva, vedlejší rozpočtové náklady, příplatek za práci na kulturní památce, kompletační činnost

- Režijní výdaje, cestovné, dopravné, výdaje za ubytování, revize, zábor veřejného prostranství



Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:

neinvestiční dotace

Rozmezí dotace:

30 000 Kč – 500 000 Kč

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:

Pro účely 1 – 4: 50%

Pro účel 5: 75 %

Veřejná podpora Poskytnutí dotace je slučitelné s vnitřním trhem EU a slouží jako podpora na pomoc kultuře a zachování kulturního dědictví (Smlouva o fungování EU - čl. 107, odst. 3, písm. d).



Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů. Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

| Hodnotící kritéria pro všechny účely | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|---|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost) | 1 - 6 | 2 | 12 |
| Typ žadatele | 2, 4 | 2 | 8 |

| Specifická hodnotící kritéria – Účel 1 | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|--|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Stupeň technického ohrožení | 2 - 5 | 6 | 30 |
| Povaha obnovy, naléhavost řešení | 2 - 5 | 6 | 30 |

| Specifická hodnotící kritéria – Účel 2 | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|--|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Stupeň technického ohrožení | 1, 3, 5 | 5 | 25 |
| Povaha obnovy, naléhavost řešení | 1, 3, 5 | 5 | 25 |
| Využití po obnově, přístupnost pro veřejnost | 1, 3, 5 | 2 | 10 |

| Specifická hodnotící kritéria – Účel 3 | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|--|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Důvod zpracování průzkumu | 0, 3, 5 | 6 | 30 |
| Rozsah průzkumu | 3, 5 | 6 | 30 |

| Specifická hodnotící kritéria – Účel 4 | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|--|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Stupeň technického ohrožení | 2 - 5 | 6 | 30 |
| Povaha obnovy | 1 - 6 | 5 | 30 |

| Specifická hodnotící kritéria – Účel 5 | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|--|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Stupeň technického ohrožení | 2 – 5 | 5 | 25 |
| Povaha obnovy, naléhavost řešení | 2 – 5 | 5 | 25 |
| Využití po obnově, přístupnost pro veřejnost | 1, 3, 5 | 2 | 10 |

| Posouzení regionálního významu | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|--|---------------------|--------------------------|----------------------|
| Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje) | 1, 3, 5 | 4 | 20 |

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

Oddělení kultury a památkové péče si může ve vztahu k hodnocení žádostí o dotaci vyžádat konzultaci Národního památkového ústavu, případně i příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností.



Povinné přílohy

- **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci** (výpis z bankovního účtu žadatele - stačí titulní strana s identifikací majitele účtu, potvrzení o vedení účtu, smlouva o zřízení bankovního účtu apod.).
- **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- **Závazné stanovisko prvoinstančního orgánu státní památkové péče k provedení prací** vydané nejpozději k poslednímu dni lhůty pro podání žádosti o dotaci. Neplatí pro provádění dendrochronologických, mykologických, restaurátorských a nedestruktivních stavebně-historických průzkumů. Závazné stanovisko starší 3 let musí být doloženo potvrzením příslušného ORP o jeho aktuálnosti (tj. závazné stanovisko nebylo dosud konzumováno a způsob řešení je stále aktuální).
- **Autorizovaný položkový rozpočet akce** (tzn. opatřený razítkem a podpisem), aktualizovaný pro daný rok (zpracuje projektant nebo odborná či prováděcí firma) **bez neuznatelných výdajů. Pro účel 3 – autorizovaná nabídková cena nebo autorizovaný odborný odhad výdajů bez neuznatelných výdajů.** Nepoužívá-li odborně způsobilá osoba razítko, nutno přiložit její čestné prohlášení o této skutečnosti.
- **Fotodokumentace** aktuálního stavu před zamýšlenou obnovou – celkový pohled identifikující předmět žádosti + zaměření na části, kterých se žádost týká (3–10 snímků). Fotografie nesmí být starší více než 3 měsíce.
- **Schéma celku s vyznačením míst fotografování detailů.**
- **Výpis z katastru nemovitostí** (jedná-li se o věc podléhající evidenci katastru nemovitostí). **Doklad či čestné prohlášení o vlastnictví** předmětu dotace (není-li věc evidována v katastru nemovitostí). Písemný souhlas všech spoluvlastníků objektu v případě, že žadatel není vlastníkem více než 2/3 objektu.
- **Pro účel 2 a 5 (část restaurování):** Kopie povolení Ministerstva kultury pro restaurátora, který zpracoval cenovou nabídku.

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci v aplikaci DOTIS, a to ve formátu pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



Další podmínky dotačního programu

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu žádat v 1 žádosti o dotaci pouze na 1 objekt (stavbu). V rámci této žádosti lze kombinovat více účelů.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) **Nepovinná příloha pro účely 1, 4 a 5 (stavební část):** V případě uvádění havarijního stavu objektu doložit posudek autorizovaného statika (obor IS00 – statika a dynamika staveb podle specifikace ČKAIT), který nesmí být starší 5 měsíců (nevztahuje se na havarijní stavy krytin a výplní otvorů).
- 6) K závěrečné zprávě je povinné doložit fotodokumentaci finálního stavu po provedené obnově – celkový pohled + zaměření na části, kterých se žádost týká (3–10 snímků).

- 7) V případě elektronického podepsání Smlouvy o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Královéhradeckého kraje (odesláním návrhu této smlouvy z datové schránky příjemce dotace či použití elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) či zplnomocnění k jejímu podepsání musí příjemce dotace dodržet povinnosti stanovené v části „Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji“.



Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci, nebo
- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, pak se dotace neposkytne.



Vzor žádosti o dotaci

Vzor žádosti o dotaci je dostupný na dotačním a informačním portálu Královéhradeckého kraje: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>



Kontaktní osoby

Ing. Petra Vaněčková – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti v aplikaci DOTIS

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 702 185 678, e-mail: pvaneckova@kr-kralovehradecky.cz

Ing. Milan Smolík – odborné záležitosti včetně specifických kritérií

Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel: 495 817 458, 601 325 879, e-mail: msmolik@kr-kralovehradecky.cz

* Tato alokace se může:

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.