

Podmínky dotačního programu

Číslo programu	15SMR06
Název programu	Rekonstrukce a modernizace objektů a zařízení využívaných pro volný čas dětí a mládeže
Schváleno	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 3.11.2014
Forma dotace	investiční dotace
Lhůta pro podávání žádostí	od 11.11.2014 do 18.12.2014

Strategické cíle dotačního programu

PRK	3.4.3 Podpora sportovních a volnočasových aktivit
Dotační strategie	3.2. Rozvoj infrastruktury pro volnočasové aktivity
Cíl programu	Modernizace a rekonstrukce objektů a zařízení sloužících dětem a mládeži.
Popis programu	Pomoc při nezbytné modernizaci a rekonstrukci objektů a zařízení sloužících dětem a mládeži do 26 let – pouze investiční akce.
Priority programu	<ul style="list-style-type: none">- projekty zaměřené na řešení naléhavé situace, havarijního stavu (nejvyšší)- podpora NNO dětí a mládeže (tedy spolky, kde je tato skutečnost uvedena ve stanovách a počet členů do 26 let tvoří min. 70% členské základny)(vysoká)- objekty sloužící i znevýhodněným dětem a mládeži (sociální, zdravotní) (střední)

Územní vymezení realizace projektu

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

Doba trvání projektu

1.1.2015 - 31.12.2015

Oprávněný žadatel o dotaci (dále jen "žadatel")

NNO dětí a mládeže a pracující s dětmi a mládeží (za NNO dětí a mládeže jsou považovány spolky založené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, které mají tuto skutečnost uvedenu ve stanovách a počet členů do 26 let tvoří min. 70% členské základny a členové platí pravidelné členské příspěvky, za NNO pracující s dětmi a mládeží jsou považovány spolky založené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, které mají ve svých stanovách zakotveno, že jednou z jejich činností je práce s dětmi a mládeží.)

Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- jejíž hlavní činností je oblast tělovýchovy a sportu
- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti



Uznatelné výdaje projektu

Investiční prostředky

(výdaje převyšující v úhrnu v účetním období 40 tis. Kč u dlouhodobého hmotného majetku a 60 tis. Kč u dlouhodobého nehmotného majetku):

- úhrada zakázky nebo její části (formou faktury - daňového dokladu) za pořízení majetku, rekonstrukci a modernizaci majetku
- materiálové výdaje a další nutné výdaje bezprostředně související s pořízením, rekonstrukcí a modernizací majetku
- v případě realizace projektu svépomocí



Neuznatelné výdaje

- opravy a udržování
- mzdy a s nimi spojené zákonné odvody
- pohoštění a dary, členské poplatky
- nákup nemovitostí
- úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále
- další výdaje neuvedené v přijatelných výdajích



Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

Minimální výše dotace	30 000,- Kč
Maximální výše dotace	120 000,- Kč
Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti	70%

Poskytnutí finančních prostředků

formou dotace dle žádosti. Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis a vztahují se na ní pravidla EU.

Platební podmínky

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce dotace po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány v této smlouvě.



Hodnocení žádosti

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 1 - 5

Váha max. počet

	Váha	max. počet
Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	4	20
Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	3	15
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	1	5
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	2	10
Přijatelnost projektu a naplnění priorit programu	3	15

Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 1 - 5

Váha max. počet

	Váha	max. počet
Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu	5	25
Celoroční využití objektu nebo vybavení pro volnočasové aktivity	4	20
Počet účastníků využívajících objekt nebo vybavení	3	15

Povinné přílohy

- 1) kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění, pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulých letech a nedošlo v nich ke změnám, není třeba je dokládat
- 2) výpis z bankovního účtu ne starší 3 měsíců (postačí 1. strana) nebo vyplněný formulář „Identifikace bankovního účtu“ (dostupný na <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>)
- 3) účetní závěrka žadatele za rok 2013
- 4) ověřená kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti, ověřená kopie nájemní smlouvy (v případě dlouhodobého pronájmu)
- 5) projektová dokumentace nebo seznam pořizovaného dlouhodobého hmotného majetku

Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory, která je poskytována formou dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje. Tyto zásady jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) **Popis projektu musí obsahovat následující údaje:** charakteristika činnosti včetně krátké charakteristiky předchozí činnosti, harmonogram, zdůvodnění potřebnosti realizace projektu, přesná adresa, využití objektu (předpokládaný počet a věk účastníků).
- 3) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 4) Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu.
- 5) Pokud žadatel podá žádosti do více dotačních programů v rámci jednoho kola, lze shodné přílohy přiložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 6) Zaslání žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 7) Příjemce dotace je povinen při propagaci projektu (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp Královéhradeckého kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portálu Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>).
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a se zveřejněním svých údajů, názvu projektu a výše poskytnuté dotace a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.
- 10) Příjemce dotace zpracuje ve stanovené lhůtě po ukončení projektu v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) Vyúčtování - závěrečnou zprávu o čerpání dotace, které zašle v elektronické a v listinné podobě (vč. příloh) na oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky, již žadatel nemusí přikládat v listinné podobě.
- 11) Veškerou korespondenci s krajským úřadem, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací, je třeba vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu.
- 12) V případě nedoložení elektronické formy žádosti ve lhůtě pro její podání nebude žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 13) Finanční podpora je poskytována na řešení konkrétních investičních akcí - modernizace a rekonstrukce objektů a zařízení v majetku nebo dlouhodobém pronájmu žadatele (u nemovitostí je specifickou přílohou ověřený doklad o vlastnictví nemovitosti nebo ověřená kopie nájemní smlouvy, která musí být na dobu určitou, a to minimálně dalších 10 let od roku, ve kterém je o finanční podporu žádáno).
- 14) Pokud je objekt, jenž je předmětem žádosti, v dlouhodobém pronájmu, nesmí být v zástavě. V případě, kdy je objekt v majetku žadatele a je na něj zástava, musí být toto ve formuláři žádosti jasně uvedeno (včetně podmínek vztahujících se k zástavě - doba zástavy, výše splátky apod. včetně doložení jejího plnění).
- 15) Finanční podpora je poskytována na modernizaci a rekonstrukci objektů a zařízení využívaných pro volný čas dětí a mládeže, objekt nebo jeho část a zařízení musí začít sloužit pro volnočasové aktivity nejpozději v následujícím roce od poskytnutí finanční podpory a tato funkce musí být zachována minimálně v následujících 10 letech po roce, v němž byla finanční podpora přidělena.

Způsoby podání žádosti na krajský úřad:

- 1) **v elektronické podobě v aplikaci DOTIS** (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky, již žadatel nemusí přikládat v listinné podobě);
a následně
- 2) **v listinné podobě podepsané statutárním zástupcem žadatele** (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické podoby žádosti)
Listinná podoba žádosti o dotaci musí být podána
 - osobně na podatelnu krajského úřadunebo
 - k poskytovateli poštovních služeb s uvedením adresy:**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové

Listinnou podobu žádosti je žadatel povinen vložit před podáním do obálky, která musí být zalepená, označená 15SMR06, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně jeho adresy.

Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová, tel.: 495 817 273, e-mail: dkomorova@kr-kralovehradecky.cz
Mgr. Tomáš Záviský, tel.: 495 817 257, e-mail: tzavisky@kr-kralovehradecky.cz