

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>15SPT07</b>
<b>Název programu</b>	<b>Vzdělávání trenérů, rozhodčích a cvičitelů</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje</b> dne <b>3.11.2014</b>
<b>Forma dotace</b>	neinvestiční dotace
<b>Lhůta pro podávání žádostí</b>	<b>od 11. 11. 2014 do 18. 12. 2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>PRK</b>	3.4.3 Podpora sportovních a volnočasových aktivit
<b>Dotační strategie</b>	Opatření 3.4. Podpora reprezentace kraje, výkonnostního a vrcholového sportu
<b>Cíl programu</b>	Podpora vzdělávání trenérů, rozhodčích a cvičitelů v Královéhradeckém kraji
<b>Popis programu</b>	Obsahem programu je podpora odborné přípravy trenérů a rozhodčích organizované zejména sportovními svazy, krajskými a okresními sdruženími a dalšími pověřenými subjekty v Královéhradeckém kraji. Program je určen pouze na pořádání vzdělávacích aktivit, přípravu a tisk učebních materiálů určených trenérům, rozhodčím a cvičitelům.
<b>Priority programu</b>	vzdělávací program je součástí zavedeného vzdělávacího systému (nejvyšší) součástí projektu je odborná příprava i tvorba publikace pro vzdělávání (vysoká) projekt obsahuje více aktivit (střední)

## Územní vymezení realizace projektu

projekty realizované především na území a pro občany Královéhradeckého kraje

## Doba trvání projektu

1.1.2015 - 31.12.2015

## Oprávněný žadatel o dotaci (dále jen "žadatel")

příslušný sportovní subjekt oprávněný k vydávání licence (pro trenéry a rozhodčí)

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu

nejvýše 1000,- Kč na osobu a den

zpracování, tisk a distribuci učebních textů pro trenéry a rozhodčí v Královéhradeckém kraji

### Osobní výdaje

formou ostatních plateb za provedenou práci do výše 50 % požadované dotace (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů)

### Ostatní neinvestiční výdaje

- materiálové výdaje (např. kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové výdaje (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby)

## Neuznatelné výdaje projektu

### Investiční výdaje

#### Osobní výdaje

Mzdy a osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody vyjma uvedených plateb

#### Ostatní neinvestiční výdaje

Potraviny, strava, občerstvení bez výjimky, dary a členské poplatky

Úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně žádat

Další výdaje neuvedené v přijatelných výdajích dle údajů ve formuláři

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace**

**10 000,- Kč**

**Maximální výše dotace**

**50 000,- Kč**

**Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti**

**60%**

**Poskytnutí finančních prostředků**

formou dotace dle žádosti. Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis a vztahují se na ní pravidla EU.

**Platební podmínky**

Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce dotace po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány v této smlouvě.

## Hodnocení žádosti o dotaci (dále jen "žádost")

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti, přílohy, podpisy atd.

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu.

### **Základní hodnotící kritéria**

#### **Hodnotící škála 1-5**

Váha

max. počet

Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	<b>4</b>	<b>20</b>
Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	<b>3</b>	<b>15</b>
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	<b>1</b>	<b>5</b>
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	<b>2</b>	<b>10</b>
Přijatelnost projektu a naplnění priorit programu	<b>3</b>	<b>15</b>

### **Specifická hodnotící kritéria**

#### **Hodnotící škála 1-5**

Váha

max. počet

Kvalita, rozsah a náročnost organizované vzdělávací akce	<b>5</b>	<b>25</b>
Počet účastníků vzdělávací akce	<b>4</b>	<b>20</b>
Provádění vzdělávání na akci oprávněnou organizací/osobou	<b>3</b>	<b>15</b>

## Povinné přílohy

- 1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění (s výjimkou organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem), pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulých letech a nedošlo v nich ke změnám, není třeba dokládat
- 2) výpis z bankovního účtu ne starší 3 měsíců (postačí 1. strana) nebo vyplněný formulář „Identifikace bankovního účtu“ (dostupný na <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>).
- 3) účetní závěrka žadatele za rok 2013
- 4) propozice nebo jiný nahrazující dokument, který obsahuje časový a programový plán vzdělávací akce (nepřikládá se u publikací)

## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami poskytování finanční podpory, která je poskytována formou dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje. Tyto zásady jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Přípravu a ověřování vědomostí trenérů a rozhodčích musí provádět oprávněná organizace/osoba na základě platné akreditace MŠMT, nebo jiného oprávnění (získaného na základě vzdělávání v rámci vysoké školy, vyšší odborné školy, sportovního gymnázia, pověření sportovního svazu či trenérsko-metodické komise a pod.).
- 3) **Popis projektu musí obsahovat** podrobný obsah vzdělávacího projektu a jeho odborného personálního zabezpečení, harmonogram, místo konání, předpokládaný počet účastníků respektive obsah publikace, zabezpečení její distribuce a cílové skupiny pro které je určena včetně zdrojů ze kterých bude zpracovávána.
- 4) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 5) Žadatel smí v tomto programu podat 1 žádost.  
Výjimku mají republiková, krajská a okresní sdružení žádající v zastoupení za subjekty v nich sdružené, které nemají právní subjektivitu. Tyto subjekty mohou podat celkem nejvýše 40 žádostí ve všech programech oblasti tělovýchovy a sportu.
- 6) Pokud žadatel podá žádosti do více dotačních programů v rámci jednoho kola, lze shodné povinné přílohy přiložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 7) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 8) Příjemce dotace je povinen při jeho propagaci (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp Královéhradeckého kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>).
- 9) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a se zveřejněním svých údajů, názvu projektu a výší poskytnuté dotace a dalších zákonem stanovených údajů.
- 10) Podmínkou žádosti je účast žadatele a sportovců (na jejichž sportovní činnost je žádáno) v soutěžích organizovaných příslušným sportovním svazem.
- 11) Žadatel je povinen uložit seznam účastníků podpořené akce, který obsahuje jméno a bydliště jednotlivých účastníků a přiložit jeho kopii k závěrečné zprávě.
- 12) Poskytnutou finanční podporu lze použít rovněž na zpracování, tisk a distribuci učebních textů nebo příruček pro trenéry a rozhodčí v Královéhradeckém kraji. Kompletní 1 výtisk je přílohou závěrečné zprávy.
- 13) Příjemce dotace zpracuje ve stanovené lhůtě po ukončení projektu v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) Vyúčtování - závěrečnou zprávu o čerpání dotace, které zašlou v elektronické a v listinné podobě (vč. příloh) oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky již nemusí přikládat v listinné podobě.
- 14) Veškerou korespondenci s krajským úřadem, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací je třeba vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu.
- 15) V případě nedoložení elektronické formy žádosti ve lhůtě pro podání žádostí nebude žádost zařazena do schvalovacího procesu.

## Způsoby podání žádosti na krajský úřad:

**1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS** (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v listinné podobě);

a následně

**2) v listinné podobě podepsané statutárním zástupcem žadatele** (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické podoby žádosti).

### **Listinná podoba žádosti o dotaci musí být podána**

- osobně na podatelnu krajského úřadu  
nebo
- k poskytovateli poštovních služeb s uvedením adresy:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

**Listinnou podobu žádosti je žadatel povinen vložit před podáním do obálky, která musí být zalepená, označená 15SPT07, textem "NEOTEVÍRAT" a plným jménem (názevem) žadatele včetně jeho adresy.**



### **Kontaktní osoby**

Bc. Ondřej Knotek, tel.: 495 817 259, e-mail: oknotek@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Tomáš Záviský, tel.: 495 817 257, e-mail: tzavisky@kr-kralovehradecky.cz