

Podmínky dotačního programu

| | |
|-----------------------------------|--|
| Číslo programu | 15KPG03 |
| Název programu | Podpora publikační činnosti a literatury |
| Schváleno | Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 3. 11. 2014 |
| Forma dotace | neinvestiční dotace |
| Lhůta pro podávání žádostí | od 14. 11. 2014 do 21. 01. 2015 |

Strategické cíle dotačního programu

| | |
|--------------------------|--|
| PRK | 3.4.2 Rozvoj kultury v regionu |
| Dotační strategie | Opatření 4.5 Podpora kulturních činností |
| Cíl programu | Podpořit publikační činnost autorů, jejichž vlastivědné, literární a další odborné práce se vztahují ke Královéhradeckému kraji. |
| Popis programu | Program je zaměřen na podporu hodnotných publikačních prací, dotýkajících se historie, přírodních věd, uměleckých a jiných oborů, včetně vlastivědných publikací, odborných sborníků (konferenčních) a katalogů k odborným výstavám. |

Územní vymezení realizace projektu

- projekty vztahující se k území Královéhradeckého kraje;

Doba trvání projektu

01.01.2015 - 31.12.2015

Oprávněný žadatel o dotaci (dále jen "žadatel")

- spolky, pobočné spolky, obecně prospěšné společnosti a ústavy;
- fyzické osoby;
- právnické osoby a příspěvkové organizace zřizované či založené Královéhradeckým krajem;
- církve, náboženské společnosti nebo účelová zařízení církví;
- obce;
- příspěvkové organizace;
- jiné právnické osoby;

Neoprávněný žadatel

- stát;
- právnické osoby zřizované či založené státem;

Uznatelné výdaje projektu

- výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, dle harmonogramu uvedeného v žádosti;

Osobní výdaje

- formou ostatních plateb za provedenou práci (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů);

Ostatní neinvestiční výdaje:

- materiálové výdaje;
- nemateriálové výdaje (tisk publikace, honoráře, služby);

Neuznatelné výdaje projektu

- investiční oprava a údržba;
- mzdy a s nimi spojené zákonné odvody;
- audiovizuální technika, pohoštění;
- úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále;
- DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat;

Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

| | |
|--|------------------|
| Minimální výše dotace | 10 000 Kč |
| Maximální výše dotace | 50 000 Kč |
| Maximální možný podíl dotace na celkových uznatelných výdajích projektu | 50% |

Poskytnutí finančních prostředků formou dotace dle žádosti. Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis a vztahují se na ni pravidla EU.

Platební podmínky Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány v této smlouvě.

Hodnocení žádosti o dotaci (dále jen "žádost")

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (termín podání žádosti, přílohy, podpisy atd.).

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu.

Základní hodnotící kritéria

| Hodnotící škála 1 - 5 | Váha | Max. počet |
|---|------|------------|
| Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost | 2 | 10 |
| Podíl vlastních a partnerských zdrojů | 2 | 10 |
| Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele | 2 | 10 |
| Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost (počet výtisků, v případě prodeje publikace - prodejní cena) | 4 | 20 |

Specifická hodnotící kritéria

| Hodnotící škála 1 - 5 | Váha | Max. počet |
|---|------|------------|
| Stav rozpracovanosti publikace (vydavatel, grafické práce, obsah) | 5 | 25 |
| 2 odborné lektorské posudky | 4 | 20 |

Povinné přílohy

1) výpis z bankovního účtu ne starší 3 měsíců, ze kterého bude patrný majitel a číslo účtu nebo vyplněný formulář "Identifikace bankovního účtu" (dostupný na <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>)

2) podrobný popis projektu (vydavatel - je-li znám, grafická úprava, překlady do cizích jazyků, počet výtisků publikace, v případě prodeje uvést prodejní cenu);

3) 2 odborné lektorské posudky projektu zpracované odborníky z daného oboru - nutno uvést, kdo lektorský posudek vystavil (jméno, z jakého titulu nebo funkce posudek vystavil).

Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Program není určen na podporu propagačních a obrazových publikací, městských zpravodajů.
- 3) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 4) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Příjemce dotace je povinen při propagaci projektu (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem. Může využít logotyp Královéhradeckého kraje nebo text „Spolufinancováno“
- 6) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a se zveřejněním svých údajů, názvu projektu a výší poskytnuté dotace a dalších zákonem stanovených údajů.
- 7) Příjemce dotace zpracuje ve stanovené lhůtě po ukončení projektu v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) Vyúčtování - závěrečnou zprávu o čerpání dotace, které zašlou v elektronické a v listinné podobě (vč. příloh) oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky již nemusí přikládat v listinné podobě.
- 8) Veškerou korespondenci s krajským úřadem, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací je třeba vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu.
- 9) V případě nedoložení elektronické formy žádosti ve lhůtě pro podání žádostí nebude žádost zařazena do schvalovacího procesu.

Způsoby podání žádosti na krajský úřad:

1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v listinné podobě);

a následně

2) v listinné podobě podepsané statutárním zástupcem žadatele (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické podoby žádosti).

Listinná podoba žádosti o dotaci musí být podána

- osobně na podatelnu krajského úřadu

nebo

- k poskytovateli poštovních služeb s uvedením adresy:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Listinnou podobu žádosti je žadatel povinen vložit před podáním do obálky, která musí být zalepená, označená 15KPG03, textem "NEOTEVÍRAT" a plným jménem (názvem) žadatele včetně jeho adresy.

Kontaktní osoba

Andrea Mazurová, oddělení krajských dotací, tel. 495 817 497, amazurova@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Pavlína Mazánková, oddělení kultury a památkové péče, tel. 495 817 255, e-mail: pmazankova@kr-kralovehradecky.cz