

Podmínky dotačního programu

Číslo programu	15SMP01
Název programu	Programy zaměřené na prevenci rizikového chování a zdravý životní styl dětí a mládeže
Schváleno	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 3.11.2014
Forma dotace	neinvestiční dotace
Lhůta pro podávání žádostí	od 3. 2. 2015 do 9.4.2015

Strategické cíle dotačního programu

PRK	II - Lidské zdroje D.2.
Dotační strategie	
Cíl programu	Podpora škol, školských zařízení a neziskových organizací při realizaci preventivních programů v oblasti specifické primární prevence, k rozvoji zdravého životního stylu dětí a mládeže.
Popis programu	<p>Program je založen na formování osobnosti dětí a mládeže zejména v oblasti specifické prevence rizikového chování a předcházení a omezování výskytu jednotlivých forem rizikového chování včetně podpory rozvoje zdravého životního stylu ve školách. Předkládané projekty mají iniciovat či rozvíjet aktivity, které úzce souvisí s naplňováním Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2013-2018, Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje, z Koncepce školské primární prevence rizikového chování dětí a mládeže Královéhradeckého kraje na období 2014 - 2018 a vycházejí z usnesení vlády ČR č. 23 ze dne 8. ledna 2014 ke Zdraví 2020 - Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevence nemocí. Program je určen pro projekty:</p> <ul style="list-style-type: none">- zaměřené na prevenci užívání návykových látek- zaměřené na monitorování situace ve škole- specifické primární prevence realizované na školách a školských zařízeních- zaměřené na práci s rizikovými dětmi, žáky a studenty- zaměřené na zvyšování právního vědomí v oblasti specifické primární prevence- škol a školských zařízení, které jsou samy realizátory preventivních programů (tzn., nerealizují je prostřednictvím jiných subjektů)- na školy zapojené v programu Škol podporujících zdraví či které se snaží do projektu zapojit či naplňovat některé z jejich priorit- pilířů poskytovatelů programů primární prevence rizikového chování
Priority programu	<ul style="list-style-type: none">- úplné dlouhodobé souhrnné projekty (nejvyšší)- školy podporující zdraví – zapojené v síti zdravých škol (vysoká)- podpora subjektů, které poskytují služby v oblasti prevence (střední)

Územní vymezení realizace projektu

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

Doba trvání projektu

1.8.2015 - 31.7.2016

Oprávněný žadatel

právnícké osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost (např. občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, obce, města, školy)

fyzické osoby, které jsou samostatnou účetní jednotkou a vyvíjejí veřejně prospěšnou činnost

Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu

Osobní výdaje

formou ostatních plateb za provedenou práci do výše 50 % požadované dotace (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů)

Ostatní neinvestiční výdaje

- materiálové výdaje (např. kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové výdaje (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby)

Neuznatelné výdaje projektu

Investiční výdaje

Osobní výdaje

Mzdy a osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody vyjma uvedených plateb

Ostatní neinvestiční výdaje

Potraviny, strava, občerstvení - s výjimkou věcných cen do soutěží (např. cukrovinky), dary (vyjma věcných cen do soutěží) a členské poplatky

Úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně žádat

Další výdaje neuvedené v přijatelných výdajích dle údajů ve formuláři

Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

Minimální výše dotace	10 000,- Kč
Maximální výše dotace	50 000,- Kč
Maximální možný podíl dotace na celkových nákladech žádosti	70%

Poskytnutí finančních prostředků

formou dotace dle žádosti. Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis a vztahují se na ní pravidla EU.

Platební podmínky

Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

Hodnocení žádosti o dotaci (dále jen "žádost")

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 1-5

Váha max. počet

Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	4	20
--	----------	-----------

Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	3	15
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	1	5
Plnění povinností žadatele za předchozí období, předpoklady a schopnosti žadatele	2	10
Přijatelnost projektu a naplnění priorit programu	3	15

Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 1-5

Váha max. počet

Návaznost na ŠVP a, Minimální preventivní program školy včetně krizového plánu	5	25
Systematičnost a dlouhodobost aktivit	4	20
Dopad projektu na kraj, zohlednění cíle a zaměření	3	15

Povinné přílohy

- 1) ověřené kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění (s výjimkou škol a školských zařízení), pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulých letech a nedošlo v nich ke změnám, není třeba dokládat
- 2) výpis z bankovního účtu ne starší 3 měsíců (postačí 1. strana) nebo vyplněný formulář „Identifikace bankovního účtu“ (dostupný na <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>)
- 3) Minimální preventivní program (MPP) v aktuálním znění-vč. vazeb na ŠVP, krizový plán školy - "Co dělat, když..."

Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami poskytování finanční podpory, která je poskytována formou dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje. Tyto zásady jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) **Popis projektu musí obsahovat následující údaje:** charakteristika činnosti včetně krátké charakteristiky předchozí činnosti, harmonogram, místo konání, předpokládaný počet-účastníků, cílová skupina, návaznost na MPP a určení realizátora programu vč. jeho zkušeností.
- 3) V rámci programu **nejsou podporovány** jednorázové přednášky, hromadné multimediální projekce, osvětové projekty volnočasových aktivit a aktivity na pozitivní trávení volného času.
- 4) Škola podporující zdraví zapojená v síti zdravých škol doloží kopii oficiální přihlášky do projektu "Škola podporující zdraví" odeslané na Státní zdravotní ústav v Praze k rukám národního koordinátora programu "Škola podporující zdraví" nebo certifikát o zařazení do této sítě pokud již nebyl přiložen v předchozích letech
- 5) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 6) Škola smí podat v programu 1 žádost, ostatní žadatelé maximálně 3 žádosti v rámci vyhlášeného programu.
- 7) Pokud žadatel podá žádosti do více dotačních programů v rámci jednoho kola, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 8) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 9) Příjemce dotace je povinen při jeho propagaci (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, ~~při tom~~, přitom může využít logotyp Královéhradeckého kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>).
- 10) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a se zveřejněním svých údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté dotace a dalších zákonem stanovených údajů.
- 11) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.
- 12) Příjemce dotace zpracuje ve stanovené lhůtě po ukončení projektu v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) Vyúčtování-závěrečnou zprávu o čerpání dotace, které zašlou v elektronické podobě a v listinné podobě (vč. příloh) oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky již nemusí přikládat v listinné podobě.
- 13) Veškerou korespondenci s krajským úřadem, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací je třeba vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu.
- 14) V případě nedoložení elektronické formy žádosti ve lhůtě pro podání žádosti nebude žádost zařazena do schvalovacího procesu.



Způsoby podání žádosti na krajský úřad:

1) **v elektronické podobě v aplikaci DOTIS** (<https://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložení všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v listinné podobě);

a následně

2) **v listinné podobě podepsané statutárním zástupcem žadatele** (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické podoby žádosti).

Listinná podoba žádosti o dotaci musí být podána

- osobně na podatelnu krajského úřadu

nebo

- k poskytovateli poštovních služeb s uvedením adresy:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Listinnou podobu žádosti je žadatel povinen vložit před posláním do obálky, která musí být zalepená, označená **15SMP01**, textem **"NEOTEVÍRAT"** a plným jménem (názvem) žadatele včetně jeho adresy.



Kontaktní osoby

Bc. Ondřej Knotek, tel.: 495 817 259, e-mail: oknotek@kr-kralovehradecky.cz

I Mgr. Dita Kosová, 495 817 219, e-mail: dkosova@kr-kralovehradecky.cz