

## DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

<b>Číselné označení dotačního programu</b>	<b>16SMR03</b>
<b>Slovní označení dotačního programu</b>	<b>Podpora celoroční činnosti organizací dětí a mládeže s regionální působností</b>
<b>Dotační program schválen</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 14. 9. 2015</b>
<b>Typ dotace</b>	neinvestiční dotace
<b>Lhůta pro podávání žádostí o dotaci</b>	<b>od 6. 11. 2015 do 7. 1. 2016</b>
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci</b>	<b>do 100 dnů od uplynutí lhůty pro podávání žádostí o dotaci</b>
<b>Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Královéhradeckého kraje na podporu stanoveného účelu</b>	<b>1 120 000 Kč*</b>

\* Tato alokace se může:

- zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádost byla umístěna do tzv. zásobníku projektů.

### Zaměření dotačního programu

<b>Odkaz na prioritu Programu rozvoje Královéhradeckého kraje</b>	3.4.3 Podpora sportovních a volnočasových aktivit
<b>Odkaz na opatření Dotační strategie Královéhradeckého kraje</b>	3.1. Podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže
<b>Cíl dotačního programu</b>	Vytvářet podmínky pro realizaci volnočasových aktivit v Královéhradeckém kraji Podpora pravidelných volnočasových aktivit pro organizované děti a mládež do 26 let, příspěvek na provoz kluboven a základen. Pořádání jedno i vícedenních jednorázových akcí, pořádání zotavovacích a jiných akcí pro děti a mládež. Pomoc při drobné opravě, údržbě a obnově materiálně technického vybavení sloužícího dětem a mládeži do 26 let. Projekt musí zahrnovat souhrn všech aktivit základních článků i střešní organizace ve prospěch dětí a mládeže v průběhu celého roku. Podpora funkce střešních článků organizací zaštiťujících činnost místních organizací dětí a mládeže. Příprava dobrovolných pracovníků s dětmi a mládeží v oblasti volného času. Odborné vzdělávání osob, které se podílejí na organizačním zajištění činností s dětmi a mládeží (např. hospodář, účetní, zdravotník, statutární orgán NNO).
<b>Účel, na který může být dotace poskytnuta</b>	
<b>Důvody peněžní podpory stanoveného účelu</b>	Podpora aktivit pro děti a mládež ve volném čase. Vytváření základních podmínek pro zkvalitnění materiálně technického zázemí pro pravidelnou činnost dětí a mládeže. Podpora činnosti krajských článků organizací dětí a mládeže. Základní odborná příprava osob, které pravidelně pracují s dětmi a mládeží.
<b>Priority programu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>působnost organizace ve všech okresech kraje (nejvyšší)</li><li>projekty zaměřené na zajištění celoročního provozu kluboven, základen (vysoká)</li><li>zapojení znevýhodněných dětí a mládeže (sociální, zdravotní) nebo neorganizovaných dětí a mládeže (střední)</li></ul>

### Lokalizace projektů

projekty realizované především **na území a pro občany Královéhradeckého kraje**

## Doba realizace projektů

01. 01. 2016 - 31. 12. 2016

## Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

spolek nebo pobočný spolek založený podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, který má charakter nejvyššího organizačního článku působícího v Královéhradeckém kraji a zastupuje minimálně 3 subjekty charakterizované jako NNO dětí a mládeže (mají tuto skutečnost uvedenu ve stanovách, počet členů do 26 let tvoří min. 70% členské základny a členové platí pravidelné členské příspěvky)

## Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Právnícká nebo fyzická osoba,

- jejíž hlavní činností je oblast tělovýchovy a sportu
- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu:

- bez omezení výdaje na celoroční činnost NNO - aktivity pro děti a mládež
- maximálně 8 % z požadované dotace na podporu funkce střešních článků
- maximálně 60 % z požadované dotace na obnovu, údržbu a pořízení materiálně technického vybavení
- maximálně 30 % z požadované dotace na pořádání táborů pro děti do 18 let, maximální dotace na 1 účastníka je 50 Kč na osobu a den
- maximálně 20 % z požadované dotace na pořádání jedno i vícedenních jednorázových akcí za účasti neorganizovaných dětí a mládeže
- maximálně 8 % z požadované dotace na podporu vzdělávání, maximální dotace je 400 Kč na účastníka kurzu a den

### Osobní výdaje

formou ostatních plateb za provedenou práci (DPP, DPČ včetně zákonných odvodů)

### Ostatní neinvestiční výdaje

- materiálové výdaje (např. kancelářské potřeby, věcné ceny do soutěží, drobný dlouhodobý hmotný majetek)
- nemateriálové výdaje (např. energie, nájemné, dopravné, ubytování, služby)

## Neuznatelné výdaje

### Investiční výdaje

#### Osobní výdaje

mzdy a osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody vyjma uvedených plateb za provedenou práci

platby za provedenou práci pro zajištění celoroční činnosti a provozu základních článků, obnovu, údržbu a pořízení materiálně technického vybavení

#### Ostatní neinvestiční výdaje

Dary (s výjimkou věcných cen do soutěží), strava, občerstvení, potraviny (s výjimkou věcných cen do soutěží - např. cukrovinky), členské poplatky

Úhrada leasingu, úroky z úvěrů a půjček, odpisy, pokuty a penále

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně žádat

Další výdaje neuvedené v přijatelných výdajích dle údajů ve formuláři

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

<b>Minimální výše dotace v jednotlivém případě</b>	<b>30 000 Kč</b>
<b>Maximální výše dotace v jednotlivém případě</b>	<b>600 000 Kč</b>
<b>Maximální procentuální podíl podpory na celkových uznatelných výdajích projektu</b>	<b>70%</b>

### Veřejná podpora

Dotace se poskytuje na základě žádosti o dotaci. Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis a vztahují se na ni pravidla EU, nebo jako bloková výjimka podle článku 55 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.

### Způsob čerpání dotace

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány v této smlouvě.

## Hodnocení žádosti o dotaci

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** - základní náležitosti žádosti, tzn. povinné přílohy a specifické údaje, listinná podoba žádosti o dotaci včetně podpisu.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** - oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu.

### Základní hodnotící kritéria

Název hodnotícího kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů	Max. počet bodů
Kvalita zpracovaného podrobného projektu a jeho přesnost a úplnost	1 - 5	5	25
Kvalita podrobného rozpočtu, přehlednost, transparentnost a přiměřenost	1 - 5	4	20
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	0 - 5	1	5
Naplnění priorit programu	0 - 5	3	15

### Specifická hodnotící kritéria

Název hodnotícího kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů	Max. počet bodů
Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu	1 - 5	5	25
Systematická činnost a přínos pro oblast volného času	1 - 5	4	20
Úplnost projektu z hlediska celoroční činnosti	1 - 5	3	15

Pořadí žádostí o dotaci se stanovuje podle celkového počtu bodů získaných ve všech základních a specifických hodnotících kritériích, který se přepočte na procentuální podíl z maximálního možného počtu bodů stanoveného pro tento dotační program.

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu. Pro přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice.

## Povinné přílohy a specifické údaje

- kopie všech dokladů vyžadovaných při registraci subjektu v aktuálním znění, pokud tyto doklady již žadatel doložil v minulých letech a nedošlo v nich ke změnám, není třeba je dokládat
- výpis z bankovního účtu ne starší 3 měsíců (postačí 1. strana) nebo vyplněný formulář „Identifikace bankovního účtu“ (dostupný na <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>).
- souhrnný list obsahující informace o všech základních člancích zahrnutých do projektu (vzorový formulář ke stažení v aplikaci DOTIS, možno využít vlastní dokument)

## Další podmínky dotačního programu

1) Program se řídí Zásadami poskytování dotací z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.

- 2) Příjemce doloží před podpisem smlouvy podrobný aktualizovaný rozpočet s uvedením využití dotace.
- 3) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 4) Žadatel smí podat nejvýše 1 žádost v rámci vyhlášeného programu a celkem nejvýše 2 žádosti ve všech programech v oblasti práce s dětmi a mládeží.
- 5) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 6) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 7) Příjemce dotace je povinen při propagaci projektu (v médiích, na webových stránkách apod.) uvést skutečnost, že projekt je podporován Královéhradeckým krajem, při tom může využít logotyp kraje. Podmínky použití logotypu kraje jsou umístěny na dotačním portále <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze Krajského úřadu Královéhradeckého kraje a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu.
- 10) Příjemce dotace po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracuje v aplikaci DOTIS vyúčtování, které zašle v elektronické a v tištěné podobě (vč. příloh) oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě.
- 11) Příjemce je povinen veškerou korespondenci s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací, vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu.
- 12) V případě nedoložení elektronické formy žádosti ve lhůtě pro podání žádostí, nebude žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 13) Celoroční činností se rozumí činnost zahrnující pravidelné aktivity probíhající alespoň 2x měsíčně ně po dobu minimálně 10 měsíců v průběhu 1 kalendářního roku a minimálně 1 akci o letních prázdninách.
- 14) Za tábor je považována zotavovací a jiná podobná akce dle zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, v délce minimálně 5 dní. Hlavní vedoucí tábora musí být absolventem kurzu odborné přípravy hlavních vedoucích dětských táborů ve vzdělávacím středisku, které má pro tento druh školení pověření příslušné komise MŠMT (specifickou povinnou přílohou je kopie osvědčení o uznání této kvalifikace).

## Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

**1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS** (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě), a to ve lhůtě pro podání žádostí o dotaci;

a následně

**2) v tištěné a podepsané podobě žádosti** (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti).

**Listinná podoba žádosti o dotaci musí být podána**

- osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje  
nebo

- u poskytovatele poštovních služeb s uvedením adresy:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací  
oddělení krajských dotací  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové**

## Vzor žádosti o dotaci

Vzor žádosti o dotaci je dostupný na dotačním a informačním portálu Královéhradeckého kraje:

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/GrantPrograms.aspx>

## Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová - obsahové náležitosti žádostí, vyplňování žádostí v PC, administrace dotačního programu  
Kontakt : oddělení krajských dotací, tel.: 495 817 273, e-mail: [dkomorova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:dkomorova@kr-kralovehradecky.cz)

Mgr. Tomáš Záviský - odborné záležitosti

Kontakt : Odbor školství, oddělení primárního a zájmového vzdělávání, tel.: 495 817 257,  
e-mail: [tzavisky@kr-kralovehradecky.cz](mailto:tzavisky@kr-kralovehradecky.cz)